

Samarbeidsavtale

mellom

Røyken og Hurum klatreklubb

heretter kalt RHKK

og

Røykenbadet KF

heretter kalt RB

Avtalen regulerer partenes rettigheter og plikter vedrørende sikkerhet, drift og bruk av klatreveggene og buldreområdet (heretter kalt ~~klatrevegg~~ klatrevegg) på RB. Avtalen består av 5 deler:

1. Forside med underskrifter
2. Vedlegg A – Helse, miljø og sikkerhet
3. Vedlegg B – Økonomi
4. Vedlegg C – Andre forhold
5. Vedlegg D – Dokumentasjonsmaier

Røyken og Hurum klatreklubb

Orgnr. 917 065 748

Dato: 4 / 6 / 2018



Røykenbadet KF

Orgnr. 916 284 128

Dato: 4 / 6 / 2018



Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

VEDLEGG A – HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

A1 – INNLEDNING

Klatring er en morsom, spennende og utfordrende aktivitet i bratt lende. Egen og andres helse og sikkerhet er derfor prioritert over alt annet. Det er mange risikoelementer i klatring. Disse må reduseres til et akseptabelt nivå. På en innendørsvegg er det mulig å kontrollere og redusere risiko på en helt annen måte enn ute i naturen. RHKK og RB vil strebe etter å oppnå maksimal reduksjon av risiko ved klatring i klatreveggen ved klar ansvarsfordeling samt dokumenterbare rutiner for vedlikehold, krav til kompetanse, renhold osv.

A2 – RB ANSVAR

RB er eier av klatreveggen og har ansvar for drift, vedlikehold, adgangskontroll og sikre at alle gjeldende regler følges til enhver tid.

DRIFT OG VEDLIKEHOLD AV KLATREVEGGEN

RB har ansvar for å ivareta kunnskapsplikten til sine ansatte slik at disse har tilstrekkelig kunnskap for å ivareta sine oppgaver i forbindelse med drift av klatreveggen. RB leier inn godkjente instruktører fra RHKK for tilpasset opplæring¹.

RB har ansvar for drift av lokale og vedlikehold av klatreveggen. Dette gjelder:

- a) Veggens konstruksjon (reiserk) (årlig) Kommentar: Serviceavtale er forespurt fra veggleverandør, men ikke fått svar om det er mulig med en avtale på kun veggens konstruksjon. Om veggleverandør på kun punkt a) må aktør inn.
- b) Topptaufester (3 ganger årlig)
- c) Mellomforankringer/kortslynger (3 ganger årlig)
- d) Klomuttere (årlig)
- e) Sikkerhetsgulv/matter (annenhver måned)
- f) Selve veggplatene med eventuelle påbygg (tre ganger i året, bakside årlig)
- g) Klatregrep (ved ruteskruing)
- h) Renhold (daglig)
- i) Varme, lys og ventilasjon (ihht serviceavtaler på Røykenbadet)

RB skal daglig sjekke at alt ser bra ut i klatreveggen.

Til å utføre inspeksjon ihht. punkt a) leier RB inn firma som er godkjent av veggleverandør 1 (en) gang pr år. RB inngår egen avtale med aktuelt firma.

Til å utføre inspeksjon ihht. punkt b) til g) leier RB inn kvalifisert personell fra RHKK¹.

¹ Dersom RHKK ikke har kapasitet kan RB fritt inngå avtale med andre kvalifiserte.

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

RB sørger for renhold av gulv/sikkerhetsmatter. Dette omfatter daglig rydding av søppel og gjenglemt tøy. Regelmessig støvsuging (daglig, eller ved behov) er også nødvendig for å begrense mengden støv og sikre et godt treningsmiljø.

Vedlikeholdet skal foregå i henhold til RB FDV system (heretter kalt FDV, under utarbeidelse). Dette skal bygge på FDV² fra veggleverandør, Kulturdepartementets velleder Klatreanlegg (2015)³ samt NKFs Prosedyre for vedlikehold av innevegg⁴.

Alt vedlikehold i henhold til punktene a) til g) skal dokumenteres i henhold til FDV. Fram til FDV er i drift for klatreveggen skal arbeidet dokumenteres skriftlig med dato og underskrift. RB har ansvar for å registrere og arkivere skriftlig dokumentasjon. RHKK utarbeider vedlikeholdsdokumentasjonsmaier for punktene b) til g) som kan benyttes dersom RHKK utfører arbeidet.

DRIFT OG VEDLIKEHOLD AV UTSTYR

RB har ansvar for å ivareta kunnskapsplikten til sine ansatte slik at disse har tilstrekkelig kunnskap for å ivareta sikkerheten i forbindelse med utstyr som er tilgjengelig eller leies ut for bruk i klatreveggen.

RB har ansvar for ettersyn og vedlikehold av klatreutstyr som er tilgjengelig eller leies ut for bruk i klatreveggen. Dette gjelder:

- a) Tau (Inkludert topptau som henger permanent i klatreveggen) (annenhver måned)
- b) Klatreseler (hver tredje måned)
- c) Skrukarabinere (hver tredje måned)
- d) Sikringsbremseser (hver tredje måned)
- e) Klatresko (hver tredje måned)

Utstyret merkes som tilhørende RB.

Til å utføre periodisk ettersyn (månedlig/hver tredje måned) med nevnte utstyr skal RB leie inn personell fra RHKK¹ hvis de ikke har mulighet/kompetanse til å gjøre dette selv. Utstyr som ikke har tilfredsstillende sikkerhet, destrueres umiddelbart for å hindre at det blir benyttet ved et uhell. Dette loggføres/dokumenteres.

RB skal legge til side utstyr dersom RB er usikker på om utstyrets sikkerhet er tilstrekkelig. Personell fra RHKK vurderer utstyret i forbindelse med periodisk ettersyn¹.

Periodisk ettersyn skal dokumenteres i henhold til FDV. Fram til FDV er i drift for klatreveggen skal arbeidet dokumenteres skriftlig med dato og underskrift. RB har ansvar for å registrere og arkivere skriftlig dokumentasjon. RHKK utarbeider mal for periodisk ettersyn av utstyr. Denne kan brukes dersom RHKK utfører arbeidet.

² Forvaltning/drift/vedlikeholdsdokument. RHKK og RB har en kopi hver.

³ http://www.klatring.no/Portals/84/Dokumenter/Diverse/Velleder_for_bygging_av_klatreanlegg_2015.pdf

⁴ <http://klatring.no/LinkClick.aspx?fileticket=BMw7B516UPg%3d&tabid=6377>

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

ADGANG TIL KLATREVEGGEN

RB har ansvar for hvem som får adgang til klatreveggen:

- a) Alle må undertegne ansvarserklæring ved første besøk
- b) Alle skal følge RB klatresenters regler
- c) Alle kan benytte buldreområdet
- d) Sikrer skal minimum ha topptaukort/brattkort, se også RB klatresenters regler pkt. 5 angående viledning av ikke-sikringskyndig person
- e) Grupper (f.eks. skoleklasser) må ha med godkjent instruktør, enten instruktør fra RHKK eller ekstern instruktør

RB registrerer/arkiverer ansvarserklæringer. Ved aktivitet i klatreveggen følger RB regelmessig (avhengig av antall besøkende) opp at punkt d) overholdes.

Punktene a) til d) gjelder også når RHKK har klubbklatring.

Medlemmer i Røyken og Hurum klatreklubb får rabatt på innganger til klatreveggen. Prisen fastsettes i samarbeid mellom Røykenbadet og RHKK. For å få rabatt må medlemskort fremvises. Gyldig fra 01. september 2018

INFORMASJON I KLATREVEGGEN

RB har ansvar for at informasjonsplikten ivaretas for brukere av klatreveggen:

- a) Klatrevettplakaten plasseres på en lett synlig flate, både nede og oppe
- b) Kopi av regler og ansvarserklæring er lett synlig, både nede og oppe
- c) Oppslag om plassering av førstehjelpsutstyr samt prosedyre ved uhell/ulykke/skade er lett synlig

BRUK AV KLATREVEGGEN

RB har ansvar for å følge opp at bruk av klatreveggen følger klatrevettplakaten og reglene nedtegnet i ansvarserklæringen:

- a) Ved uforsvarlig sikring henvises personen til buldring
- b) Personer kan vises bort dersom de er en fare for seg selv eller andre og ikke retter seg etter pålegg gitt av personell fra RB

Ved alvorlige brudd har både RB og godkjente instruktører myndighet til å inndra topptaukort/brattkort, se NKF sine regler⁵.

⁵ <http://klatring.no/Utdanning/NKFsinekort/Bestemmelser/tabid/7078/Default.aspx>

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

UHELL/ULYKKER/SKADER

RB har ansvar for at det finnes førstehjelpsutstyr lett tilgjengelig.

RB har ansvar for å etablere rutiner for å håndtere, varsle og registrere uhell/ulykker/skader. Alle uhell/ulykker/skader (inkludert nestenulykker) skal registreres. Alle registreringer skal være så fullstendige som mulig (beskrive hendelsesforløp, resultat, involverte, konsekvenser for klatreveggen eller klatreutstyr) og dateres/underskrives av personell fra **RB**.

Alle registreringer skal rapporteres til Norges Klatreforbund⁶. Personell fra **RB** har ansvar for dette. **RHKK** kan i en oppstartsfasen hjelpe til med denne rapporteringen.

Etter et uhell/ulykke/skade analyserer **RB**, med eventuell klatrefaglig bistand fra **RHKK**, hendelsen så raskt som mulig for å igangsette tiltak som vil redusere risiko for gjentakelse.

Alle registreringer skal i tillegg behandles årlig i et felles møte mellom **RB** og **RHKK** for å avdekke eventuelle trender og finne fram til hensiktsmessige korrigerende og preventive tiltak.

A3 – RHKK ANSVAR

- **RHKK** ivaretar informasjons- og kompetanseplikt for sine aktiviteter og arrangementer i klatreveggen i henhold til produktkontrollloven, klubbens HMS-system, klatrevettplakaten, **RB** ansvarserklæring med tilhørende regler og NIFs prinsipper for barneldrett
- **RHKK** skal være aktiv pådriver for sikkerhet overfor sine medlemmer og oppfordre medlemmene til å holde høyt fokus på egen og andres sikkerhet ved all aktivitet i klatreveggen
- **RHKK** skal være den primære klatrefaglige rådgiver for **RB** slik at **RB** kan ivareta sitt ansvar
- **RHKK** skal aktivt påpeke HMS forbedringsmuligheter for klatreveggen
- **RHKK** utarbeider kart over klatreveggen i henhold til mal fra NKF⁷ og tilordner hvert sikringspunkt i veggen en unik bokstav- og tallkombinasjon (basis for HMS arbeidets kontinuerlige dokumentasjon i **FDV**)
- **RHKK** utarbeider logg for de vedlikeholdsoppgaver av klatreveggen og klatreutstyr som **RHKK** påtar seg (koordineres mot framtidig **FDV**)
- Utstyr som **RHKK** låner av **RB** i forbindelse med klubbens aktiviteter (klubbkveld, barneklatring, kurs osv.) inspiseres av ansvarlig personell fra **RHKK** før og etter bruk. Utstyr som ikke har tilfredsstillende

⁶ <http://db.klatring.no/sikkerhet/pages/formUlykke.asp>

⁷ <http://klatring.no/HMS/8Rutineforslag/tabid/6377/Default.aspx>

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

sikkerhet, destrueres umiddelbart og dette dokumenteres vha. malen for periodisk ettersyn av utstyr. Utstyret skal legges tilbake på riktig plass i henhold til merking på kasser.

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

VEDLEGG B – ØKONOMI

RHKK og RB har som felles mål å etablere god og vedvarende aktivitet i klatreveggen. RHKK er et idrettslag tilknyttet NIF og aktiviteten er i hovedsak basert på frivillig innsats fra klubbens medlemmer. Ved sin aktivitet og i forbindelse med sine arrangementer kommer RHKK til å bidra til at RB får inntekter fra klatreveggen. Som beskrevet i Vedlegg A kan RHKK bidra med kvalifisert personell for å sikre at klatreveggen til enhver tid tilfredsstillende HMS krav¹.

Dette vedlegget har som mål å regulere de økonomiske forhold mellom RHKK og RB.

B1 – GRATIS KLATRING

Personer med følgende tillitsverv i RHKK får gratis årskort:

- Medlemmer av styret
- Medlemmer av skrugruppen
- Aktive Instruktører etter liste fra klatreklubben

RHKK sender liste over navn til RB etter årsmøtet hvert år, eller ved endringer

I tillegg får medlemmer av styret samt skrugruppen ett adgangskort til klatreveggen slik at HMS arbeid og f.eks. ruteskruling kan foregå også utenom åpningstidene.

Personer som deltar på RHKK dugnad i forbindelse med vedlikeholdsoppgaver som RHKK har påtatt seg i klatreveggen, slipper inngangsavgift dugnadsdagen.

B2 – KURS I KLATREVEGGEN

GENERELT

Alle kurs som arrangeres i klatreveggen skal skje i samarbeid med RHKK⁸.

- a) RHKK avtaler tidspunkt for kurs i klatreveggen med RB i god tid. RB legger kurs ut for salg på sin nettside, dvs. tar påmelding og betaling for kurs.
- b) RHKK er ansvarlig for det faglige kursinnholdet, inkl. utvikling av kursmal.
- c) RHKK stiller med godkjente instruktører til kurs. Ved behov kan eksterne godkjente instruktører hentes inn.
- d) RB stiller utstyr (f.eks. tau, klatreseler, skrukarabinere, sikringsbremser og klatresko) til disposisjon. Utstyret inspiseres før og etter kurset av godkjent instruktør. Utstyr som ikke har tilfredsstillende

⁸ Såfremt RHKK har kapasitet.

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

sikkerhet, destrueres umiddelbart og dette dokumenteres vha. malen for periodisk ettersyn av utstyr.

- e) **RB** sørger for at kursdeltakere underskriver ansvarserklæring.
- f) Kursdeltakere som skal praktisere sikring i etterkant av kurs, kan gjøre dette dersom godkjent instruktør er til stede. Alternativt kan **RB** klatresenters regler pkt. 5 anvendes.
- g) For interne kurs i regi av **RHKK** så betaler deltakerne vanlig inngang.

Dersom instruktører ønsker godtgjørelse for kurs, godtgjør **RHKK** instruktører i henhold til egne satser. Dette vil alltid gjelde eksterne instruktører.

Alle instruktører har gratis adgang til klatrevæggen kursdagen.

KURSAVGIFT OG FORDELING AV INNTEKTER

RHKK og **RB** fastsetter i fellesskap satser for kursavgift i forhold til målgruppe, kursavgifter i andre klubber, samt faktiske kostnader som påløper i forbindelse med kurs (f.eks. godtgjørelse av instruktører for ulike spesialkurs).

Topptaukurs/ledkurs i klatring koster 790 for ikke medlemmer i klatreklubben og 600 for medlemmer. Denne kursavgiften inkluderer inngang, kurs, leie av utstyr og muligheten til å klatre to ganger etter endt kurs. Disse inngangene er personlige. På kurset og de to klatremulighetene i etterkant av kurs benyttes det drop – in billett. Armbåndet skal leveres inn etter endt kurs/klatring.

Medlemmer av **RHKK** får medlemsrabatt på kurs i klatrevæggen. Denne fastsettes i fellesskap mellom **RB** og **RHKK**.

Brutto inntekter fordeles 50/50 mellom **RHKK** og **RB**.

B3 – BARNEGRUPPER, UNGDOMSGRUPPER OSV.

Som medlem av **NIF** ønsker **RHKK** å fremme barne- og ungdomsidrett. **RHKK** ønsker derfor å arrangere aldersinndelte grupper for felles samling og aktivitet i klatrevæggen.

- Alle deltakere må være medlemmer av **RHKK**. For noen grupper kan det imidlertid være mulig å invitere andre (f.eks. "ta med en venn" eller "bli kjent med klatring"-kvelder).
- Alle deltakere betaler vanlig inngangsbillett som en del av kursavgiften til **RHKK**. Røykenbadet fakturerer **RHKK** i etterkant basert på antall deltakere og antall kursdager. Ledsagere gis fri inngang tilsvarende som for andre aktiviteter på **RB**. Oppmøtested for alle kurs og barnegrupper er ved resepsjonen. Ansvarlig instruktør henter bånd i resepsjonen som leveres inn i etterkant.

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

- For grupper med "treningsprofil" betaler deltakere en treningsavgift til RHKK (fastsettes av RHKK).
- RHKK dekker alle utgifter til instruktører etc.
- RB stiller ved behov utstyr (f.eks. tau, klatreseler, skrukarabinere, sikringsbremsere og klatresko) til disposisjon. Utstyret inspiseres før og etter kurset av godkjent instruktør. Utstyr som ikke har tilfredsstillende sikkerhet, destrueres umiddelbart og dette dokumenteres vha. malen for periodisk ettersyn av utstyr.

De samme prinsippene gjelder for eventuelt andre framtidige RHKK grupper. For eventuell klatring utendørs skal RHKK stille med eget utstyr.

B4 – TOPPTAUKORTTEST OG BRATTKORTTEST

Godkjente instruktører fra RHKK kan utføre topptaukorttest eller brattkorttest i klatreveggen når som helst. Med unntak av inngangsbillett gjøres disse testene uten kostnad for de som ønsker å ta testen. Topptaukort/brattkort utstedes av NKF mot en administrasjonsavgift, se brattkompetanse.no.

B5 – GODTGJØRELSE I FORBINDELSE MED PUNKTER I VEDLEGG A (HMS)

RB leier inn kvalifisert personell fra RHKK i forbindelse med vedlikehold av klatreveggen, se vedlegg A (HMS).

RB godtgjør til RHKK i forhold til antall persontimer som er dokumentert brukt i henhold til vedlikeholdsdokumentasjonen for punktene b) til g) i A2 – RB ansvar, drift og vedlikehold av klatreveggen.

For periodisk ettersyn av utstyr (se A2 – RB ansvar, drift og vedlikehold av utstyr) godtgjør RB til RHKK i forhold til antall persontimer som er dokumentert brukt i henhold til ettersynsdokumentasjonen.

For annen innleie av personell fra RHKK godtgjøres klubben pr. medgått time.

Sats for godtgjørelse settes til NOK 300 pr persontime.

B6 – GODTGJØRELSE I FORBINDELSE MED PUNKTER I VEDLEGG C (ANDRE FORHOLD)

I forbindelse med vasking av tak, se C2, godtgjøres RHKK med samme sats pr. persontime som nevnt i punkt B5.

Ved innleie av godkjente instruktører fra RHKK i forbindelse med arrangementer (se C4), inngår RB individuelle avtaler direkte med aktuelle instruktører uten at RHKK er part i avtalene.

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

VEDLEGG C – ANDRE FORHOLD

C1 – AVTALENS VARIGHET

Avtalen er løpende til en av partene sier den opp. RHKK og RB møtes årlig for å evaluere avtalen og samarbeidet. Hensikten er å bruke erfaringene fra oppstartsåret til å justere avtalen slik at den er hensiktsmessig for begge parter og godt tilpasset videre drift og vedlikehold.

C2 – FORNYING AV RUTER

For at klatreveggen skal være attraktiv å klatre på over tid, kreves jevnlig fornying/omskruing av ruter og buldreproblemer. Supplering av nye klatretak er også nødvendig.

- RHKK har det overordnede ansvaret for ruter og buldreproblemer. Målsetningen er jevnlig fornyelse av alle typer ruter (fra grad 4 og oppover). I tillegg lages nye buldreproblemer kontinuerlig, tilpasset både barn, nybegynnere og viderekommende.
- To ganger i året, fortrinnsvis november og februar, henter RHKK inn eksterne ressurspersoner for å skru nye ruter. RB setter av midler til dette tilsvarende seks til åtte dagsverk pr. år.
- Ved større arbeider varsles RB på forhånd og aktuelle områder sperres av med god sikkerhetsmargin.
- RHKK vurderer behov for nye klatretak og kommer med budsjettanbefaling til RB i løpet av september hvert år.
- RHKK velger ut og bestiller klatretak innenfor RB budsjett.
- RHKK bistår med innkjøp av nødvendig verktøy/utstyr til ruteskruing etter avtale med RB.
- RHKK lager et ryddig system for oppbevaring av ubrukte klatretak samt verktøy.
- RHKK overtar gamle og utslitte klatretak kostnadsfritt. Disse klatretakene kan selges videre til inntekt for klubben.
- RB legger til rette for vasking av klatretak (maskin/vaskestasjon) i forbindelse med at ruter tas ned. Ved behov kan RHKK engasjeres.

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

C3 – KLUBBKVELDER

RHKK ønsker å arrangere klubbkvelder i klatreveggen, hovedsakelig i "Innesesongen" oktober – april, men også når forholdene er dårlige utendørs.

- RHKK tildeles faste tider i klatreveggen, 1 til 3 ganger i uken avhengig av popularitet, kl. 16:00-22:00.
- RHKK stiller med godkjente instruktører på klubbkveldene dersom dette er mulig. Tilstedeværelse av instruktør annonseres på klubbens kalender.
- I utgangspunktet er hele klatreveggen reservert for medlemmer, men ved ledig kapasitet kan også andre bruke klatreveggen.

C4 – ANDRE ARRANGEMENTER

RB styrer arrangementer i klatreveggen som skjer før kl. 16 på hverdager (f.eks. utleie til skoler etc.). RB skal fortrinnsvis benytte godkjente instruktører som er medlemmer i RHKK. Ved manglende kapasitet kan RB leie inn andre godkjente instruktører. Se pkt. B6 angående godtgjørelse.

Dersom RB ønsker arrangementer i klatreveggen i helgene eller etter kl. 16 på hverdager, avklares dette med RHKK på forhånd. De samme føringer angående instruktører gjelder også for disse arrangementene.

RB varsler RHKK om tidspunkt og varighet av arrangementer slik at disse kan legges inn i RHKKs kalender.

Avtale mellom Røyken og Hurum klatreklubb og Røykenbadet KF

VEDLEGG D – DOKUMENTASJONSMALER

Vedlegg D inneholder utkast til maler som skal benyttes for loggføring/dokumentasjon i forbindelse med HMS rutiner. Malene skal gjennomgå kontinuerlig kvalitetsutvikling for å sikre at de er hensiktsmessige og tilstrekkelig. Benyttede maler kan derfor avvike i forhold til malforslagene her.

- a) Vedlikehold av klatreveggen, utvendig inspeksjon
- b) Vedlikehold av klatreveggen, inspeksjon av bakside og vedlikehold av utstyr
- c) Vedlikeholdsplan gjennom året

Vedlikehold av klatreveggen, utvendig inspeksjon

Dato: _____				Tidsforbruk: _____ persontimer totalt		
Utført av (sign):						
Observasjoner med følgende graderinger:						
<ul style="list-style-type: none">• Ingen markering: OK/ingen synlig slitasje• Ny: del skiftet ut på oppgitt dato• OK-: begynner å bli slitt, holdes under observasjon						
Sikringspunkt (ID)	Bolt	Henger	Mallon	Slyngebånd	Karabiner	Panel
Merknader/kommentarer (inkluder informasjon som det ikke er plass til over, f.eks. klatregrep, sikkerhetsgulv/matte)						

Årshjul for vedlikehold av klatreveggen

Oppgaver							
	Ansvar	Januar	Februar	Mars	Aprill	Mai	Juni
		Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign
Veggens konstruksjon (reiserverk)	Entreprises	X					
Topptaufester	RHHK	X			X		
Mellomforankringer/kortslynger	RHHK	X			X		
Sikkerhetsgulv/matter	RB	X		X		X	
Selve veggplatene med eventuelle påbygg (utsiden)	RHHK	X			X		
Selve veggplatene med eventuelle påbygg (bakside)	Entreprises	X					
Tau som henger i klatreveggen	RB	X		X		X	
Tau som ligger i utstyrsvogna	RB	X		X		X	
Klatreseler	RB	X			X		
Skrukarabinere	RB	X			X		
Sikringsbremser	RB	X			X		
Klatresko	RB	X			X		
Drift sjekker at arbeid er gjort	RB	X	X	X	X	X	X

+

Oppgaver							
	Ansvar	Juli	August	Sept	Okt	Nov	Des
		Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign	Dato, Sign
Veggens konstruksjon (reiserverk)	Entreprises						
Topptaufester	RHHK				X		
Mellomforankringer/kortslynger	RHHK				X		
Sikkerhetsgulv/matter	RB	X		X		X	
Selve veggplatene med eventuelle påbygg (utsiden)	RHHK				X		
Selve veggplatene med eventuelle påbygg (bakside)	Entreprises						
Tau som henger i klatreveggen	RB	X		X		X	
Tau som ligger i utstyrsvogna	RB	X		X		X	
Klatreseler	RB	X			X		
Skrukarabinere	RB	X			X		
Sikringsbremser	RB	X			X		
Klatresko	RB	X			X		
Drift sjekker at arbeid er gjort	RB	X	X	X	X	X	X

